

Comune di Limone Piemonte (Cuneo)

DECRETO N. 13/2019. Accordo di programma per il Potenziamento del turismo montano invernale - Realizzazione di intervento di "Potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento - Limone Piemonte" tra la Regione Piemonte e il Comune di Limone Piemonte.

IL SINDACO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D. L.gs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17, e s.m.i.";

Premesso che

- con lettera prot. n. 145 del 09/01/2018, è stato richiesto all'Assessore alla cultura e turismo della Regione Piemonte il contributo per il potenziamento del turismo montano invernale, con interventi di potenziamento impianti di innevamento programmato, da attivarsi presso gli impianti sciistici comunali;

- con lettera prot. n. 48/CUT del 18/01/2018, i competenti uffici regionali comunicano la concessione del contributo *"ammontante ad € 4.500.000,00 sulla spesa di € 5.000.000,00, nell'ambito delle iniziative individuate dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 48-6154 del 15 dicembre 2017 volte al sostegno di interventi per la creazione ed il potenziamento del turismo montano invernale ed estivo riconoscendo prioritari e destinando risorse, tra gli altri, agli investimenti inerenti l' innevamento programmato"*

Vista la comunicazione prot. n. 993 del 09/02/2018 con la quale il Comune di Limone Piemonte ha convocato la prima conferenza di accordo di programma per i lavori di cui trattasi in data 20/02/2018 presso gli uffici regionali;

Dato atto che si è provveduto alla comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 legge 241/1990 e ss.mm.ii. per la sottoscrizione dell'accordo di programma denominato "potenziamento impianto di innevamento e nuovo impianto di arroccamento" tra Regione Piemonte e il Comune di Limone Piemonte, nell'ambito delle iniziative individuate dalla deliberazione della giunta regionale n. 48-6154 del 15 dicembre 2017 con la pubblicazione sul B.U.R. n. 25 del 21/06/2018;

Dato atto che nel corso della Conferenza conclusiva in data 25 marzo 2019 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione Regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e dei relativi allegati;

Vista la D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 del Comune di Limone Piemonte di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

Vista la D.G.R. n. 42-8823 del 18 aprile 2019 di approvazione dello schemma di Accordo di programma;

Ricordato che a norma dell'articolo 8 della D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223, dopo la sottoscrizione, l'Accordo deve essere approvato con atto del Sindaco, in relazione alla competenza risultata primaria o prevalente, e che sulla base di quanto previsto dal successivo articolo 10 il Responsabile del Procedimento deve curarne la pubblicazione sul B.U.R. unitamente ad estratto dell'Accordo stesso, concludendo così il procedimento;

Rilevata inoltre la necessità di procedere alla nomina del Collegio di Vigilanza, secondo le previsioni stabilite dall'articolo 9 dell'Accordo stesso;

Ritenuto di provvedere a quanto sopra

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- di approvare, l'Accordo di Programma approvato D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 del Comune di Limone Piemonte sottoscritto di
- gitalmente in data 17/06/2019 dal Sindaco Pro Tempore del Comune di Limone Piemonte Dott. Angelo Fruttero e controfirmato digitalmente in data 07/07/2019 dall'Assessore Antonella Parigi per la Regione Piemonte e finalizzato al "potenziamento e ammodernamento impianti di innervamento programmato";
- di far rilevare che lo stesso è composto da n. 24 articoli e viene allegato sub. A) a far parte integrante e sostanziale del presente Decreto, con omissione degli allegati;
- di costituire a norma dell'articolo 9) dell'Accordo medesimo, il Collegio di Vigilanza, nelle persone dei signori:
 - Sindaco pro-tempore del Comune di Limone Piemonte o suo delegato;
 - Presidente pro-tempore della Regione Piemonte o suo delegato;facendo rilevare che al Collegio compete la vigilanza sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. 27-33223 del 24 novembre 1997;
- di demandare al Responsabile del Procedimento gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente Decreto.

Addì, 12/07/2019

IL SINDACO
Dott. Massimo Riberi

DECRETO N. 13/2019

Oggetto: Accordo di programma per il Potenziamento del turismo montano invernale – Realizzazione di intervento di “Potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento – Limone Piemonte” tra la Regione Piemonte e il Comune di Limone Piemonte.

IL SINDACO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D. L.gs n. 267/2000, “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27–23223 “Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17, e s.m.i.”;

Premesso che

- con lettera prot. n. 145 del 09/01/2018, è stato richiesto all'Assessore alla cultura e turismo della Regione Piemonte il contributo per il potenziamento del turismo montano invernale, con interventi di potenziamento impianti di innevamento programmato, da attivarsi presso gli impianti sciistici comunali;
- con lettera prot. n. 48/CUT del 18/01/2018, i competenti uffici regionali comunicano la concessione del contributo *“ammontante ad € 4.500.000,00 sulla spesa di € 5.000.000,00, nell'ambito delle iniziative individuate dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 48-6154 del 15 dicembre 2017 volte al sostegno di interventi per la creazione ed il potenziamento del turismo montano invernale ed estivo riconoscendo prioritari e destinando risorse, tra gli altri, agli investimenti inerenti l'innevamento programmato”*

Vista la comunicazione prot. n. 993 del 09/02/2018 con la quale il Comune di Limone Piemonte ha convocato la prima conferenza di accordo di programma per i lavori di cui trattasi in data 20/02/2018 presso gli uffici regionali;

Dato atto che si è provveduto alla comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 legge 241/1990 e ss.mm.ii. per la sottoscrizione dell'accordo di programma denominato "potenziamento impianto di innevamento e nuovo impianto di arroccamento" tra Regione Piemonte e il Comune di Limone Piemonte, nell'ambito delle iniziative individuate dalla deliberazione della giunta regionale n. 48-6154 del 15 dicembre 2017 con la pubblicazione sul B.U.R. n. 25 del 21/06/2018;

Dato atto che nel corso della Conferenza conclusiva in data 25 mazo 2019 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione Regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e dei relativi allegati;

Vista la D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 del Comune di Limone Piemonte di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

Vista la D.G.R. n. 42-8823 del 18 aprile 2019 di approvazione dello schemma di Accordo di programma;

Ricordato che a norma dell'articolo 8 della D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27–23223, dopo la sottoscrizione, l'Accordo deve essere approvato con atto del Sindaco, in relazione alla competenza risultata primaria o prevalente, e che sulla base di quanto previsto dal successivo articolo 10 il Responsabile del Procedimento deve curarne la pubblicazione sul B.U.R. unitamente ad estratto dell'Accordo stesso, concludendo così il procedimento;

Rilevata inoltre la necessità di procedere alla nomina del Collegio di Vigilanza, secondo le previsioni stabilite dall'articolo 9 dell'Accordo stesso;

Ritenuto di provvedere a quanto sopra

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- di approvare, l'Accordo di Programma approvato D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 del Comune di Limone Piemonte sottoscritto digitalmente in data 17/06/2019 dal Sindaco Pro Tempore del Comune di Limone Piemonte Dott. Angelo Fruttero e controfirmato digitalmente in data 07/07/2019 dall'Assessore Antonella Parigi per la Regione Piemonte e finalizzato al "potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento programmato";
- di far rilevare che lo stesso è composto da n. 24 articoli e viene allegato sub. A) a far parte integrante e sostanziale del presente Decreto, con omissione degli allegati;
- di costituire a norma dell'articolo 9) dell'Accordo medesimo, il Collegio di Vigilanza, nelle persone dei signori:
 - Sindaco pro-tempore del Comune di Limone Piemonte o suo delegato;
 - Presidente pro-tempore della Regione Piemonte o suo delegato;facendo rilevare che al Collegio compete la vigilanza sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. 27-33223 del 24 novembre 1997;
- di demandare al Responsabile del Procedimento gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente Decreto.

Addì, 12/07/2019

IL SINDACO
Dott. Massimo Riberi

ALLEGATO A)

ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI LIMONE PIEMONTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO IMPIANTI DI INNEVAMENTO PROGRAMMATO

PREMESSO CHE

A seguito della scelta di Torino e del Piemonte quale sede dei "XX Giochi Olimpici invernali di Torino 2006", la Regione si è trovata nella favorevole e eccezionale condizione di porsi sulla ribalta internazionale non unicamente come meta ambita dagli appassionati degli sport invernali ma come luogo d'eccellenza per coniugare sport, turismo, ambiente, cultura e benessere;

al fine di amplificare l'effetto di tale evento sull'immagine turistica e sportiva della Regione e, soprattutto, di mantenerlo nel tempo, la Regione ha attivato una serie di iniziative per il raggiungimento di tale obiettivo mediante l'approvazione del "Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006";

l'attuazione di tale "Programma" è avvenuta mediante la stipula di diversi Accordi di programma che hanno interessato tutte le province piemontesi finalizzati all'infrastrutturazione turistica e sportiva di aree vaste e per obiettivi tematici di sviluppo turistico;

le pur importanti risorse economiche rese disponibili dal "Programma Torino 2006" e dal Programma Attuativo Regionale del Fondo Sviluppo e Coesione "PAR FSC 2007/2013"- di cui alla D.G.R. n. 8-6174 del 29/7/2013 - non hanno consentito l'attivazione di tutte le iniziative necessarie al completamento degli interventi di infrastrutturazione del territorio piemontese: diverse sono ancora le realtà che hanno evidenziato situazioni di difficoltà accentuate dalla crisi congiunturale degli ultimi anni che ha fortemente limitato la capacità d'investimento da parte della Regione;

le attività turistiche attivate nei vari territori in forza dei programmi d'investimento sopra evidenziati rappresentano elementi trainanti per l'economia non solo locale ma dell'intero comprensorio di riferimento. Il mancato completamento degli interventi di rivitalizzazione del patrimonio turistico determinerebbe ricadute molto negative per l'economia in generale vanificando, altresì, gli sforzi e gli investimenti sino ad oggi attivati in forza anche degli Accordi di programma a suo tempo promossi;

TENUTO CONTO CHE

Il Comune di Limone Piemonte ha da tempo avviato una attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all'identificazione delle misure di sostegno necessarie a rafforzare la competitività della propria realtà invernale riconoscendo a questa, non solo il carattere sociale ma anche il ruolo che la stessa riveste nell'ambito dello sviluppo economico del territorio montano e di integrazione rispetto all'offerta turistica delle vallate

piemontesi di maggiore sviluppo turistico invernale;

dette azioni sono già in passato confluite presso la Regione Piemonte mediante un procedimento di Accordo di programma, siglato in data 5 febbraio 2004 ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 e finalizzato alla realizzazione di interventi di riqualificazione della realtà turistico/impiantistica invernale laddove si evidenziano ora particolarmente strategiche e rilevanti ulteriori e necessarie attività di intervento in un'ottica di complementarità e continuità;

con legge regionale 22 novembre 2017, n. 18 "Assestamento di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e disposizioni finanziarie", è stato istituito presso Finpiemonte S.p.A. un fondo di € 24.500.000,00 destinato al sostegno di investimenti relativi a progetti di sviluppo turistico dei territori montani tramite:

- Accordi di programma, da stipularsi tra la Regione Piemonte e gli Enti locali ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e della D.G.R. n. 27 – 23223 del 24/11/1997;

- concessione di garanzie su finanziamenti da parte di imprese private;

La Giunta regionale, con deliberazione n. 48-6154 del 15 dicembre 2017 ha approvato i criteri per la sottoscrizione di Accordi di programma volti al sostegno di interventi per la creazione ed il potenziamento del turismo montano invernale ed estivo riconoscendo prioritari gli interventi relativi ai seguenti ambiti:

- investimenti inerenti l'innevamento programmato;
- investimenti inerenti gli impianti di risalita;
- altri investimenti inerenti il potenziamento e la rivitalizzazione del turismo montano sia invernale sia estivo;

le risorse messe a disposizione del sopra citato Accordo di programma sottoscritto il 5 febbraio 2004 attuativo del "Piano degli interventi" inerente l'ambito provinciale del Cuneese stralcio del Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive – Piemonte 2006- hanno consentito al Comune di Limone Piemonte l'attivazione una serie di importanti iniziative volte al rinnovamento e potenziamento degli impianti di risalita a servizio dell'intero comprensorio sciabile presente sul territorio;

ai fini di rendere sempre più completa e turisticamente appetibile la realtà rappresentata da Limone Piemonte nell'ambito del "Sistema neve regionale" si rende necessario estendere l'innevamento programmato esistente all'intero comprensorio sciistico mediante il prolungamento della rete esistente e la realizzazione di adeguati bacini idrici di accumulo;

al fine di perseguire gli obiettivi sopra evidenziati per lo sviluppo economico del territorio montano si rende ora opportuno addivenire in tempi brevi alla stipula di un Accordo di programma al fine di consentire al Comune di Limone Piemonte di avviare le necessarie procedure amministrative volte alla realizzazione dell'intervento per il "Potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento programmato", iniziativa che ben rappresenta gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale con le sopra citata D.G.R. n. 48-6154 del 15 dicembre 2017;

con nota prot. n. 145 del 9 gennaio 2018 il Comune di Limone Piemonte ha proposto l'attivazione della procedura per la sottoscrizione di un Accordo di programma per il

finanziamento degli interventi sopra descritti il cui il progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'importo di euro 5.000.000,00, è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 31 dell'8 marzo 2019;

TUTTO CIÒ PREMESSO

visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D. Lgs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27 – 23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17, e s.m.i.;

verificato che con Decreto n.1 del 18 marzo 2019 il Sindaco di Limone Piemonte ha provveduto a nominare il Responsabile del procedimento di Accordo nella persona della dott.ssa Laura Fenoglio;

CONSIDERATO

che il Comune di Limone Piemonte ha promosso, ai sensi dell'Art. 34 del D.Lgs 267/2000, il relativo procedimento di Accordo convocando la prima Conferenza in data 20 febbraio 2018 e provvedendo alla pubblicazione dell'avvio del procedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 25 del 21 giugno 2018;

che nel corso della Conferenza conclusiva in data 25 marzo 2019 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e del relativo allegato;

che il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma, e a seguito delle medesime, è giunto alla formazione del testo definitivo del presente Accordo e del relativo Allegato 1a) – scheda intervento- secondo la presente formulazione che le Parti interessate hanno condiviso in occasione della citata Conferenza finale.

Vista la D.G.R. n. 42-8823 del 18 aprile 2019 di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

vista la D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 del Comune di Limone Piemonte di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

TRA

La REGIONE PIEMONTE rappresentata dall'Assessore Antonella Parigi giusta delega del Presidente della Giunta Regionale prot. n. 9247 del 6 maggio 2019 in attuazione di quanto previsto con la D.G.R. n. 42-8823 del 18 aprile 2019 di seguito, per brevità citata come "Regione";

E

Il **COMUNE di LIMONE PIEMONTE** rappresentato dal Sindaco Fruttero Angelo, domiciliato per la carica in Via Roma n. 32 – Limone Piemonte in attuazione di quanto previsto con la D.C.C. n. 7 del 30 marzo 2019 di seguito, per brevità citato come “Comune”;

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

Articolo 1 Premesse ed allegati

Le premesse e l'Allegato 1a) denominato “Scheda Intervento” formano parte integrante, formale e sostanziale del presente Accordo di programma.

La “Scheda Intervento” è compilata all'interno del sistema informativo locale regionale “Sistema Gestionale Finanziamenti”.

Articolo 2 Finalità dell'Accordo

L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione dell'intervento di “Potenziamento e ammodernamento impianto di innevamento programmato” di cui all' Allegato 1a) che contiene la descrizione sintetica degli interventi da realizzare ed individua il soggetto attuatore, l'entità dei finanziamenti e i relativi costi delle iniziative, il quadro delle risorse con indicazione della relativa fonte, lo stato di progettazione nonché la tempistiche previste per l'attivazione conclusione, collaudo e fruizione delle opere stesse.

Articolo 3 Soggetti sottoscrittori

I soggetti sottoscrittori dell'Accordo di programma sono:

- la Regione Piemonte;
- Il Comune di Limone Piemonte;

Articolo 4 Soggetto responsabile, soggetto beneficiario e attuatore e Strutture amministrative coinvolte

Soggetto responsabile, in qualità di promotore e titolare dell'Accordo di programma, è il Comune di Limone Piemonte.

Il Responsabile del procedimento di Accordo di programma è la dott.ssa Laura Fenoglio in qualità di responsabile della struttura incaricata delle attività di coordinamento amministrativo connesse con l'Accordo di programma;

Soggetto beneficiario e attuatore dell'intervento è il Comune di Limone Piemonte.

Articolo 5 Definizioni

Ai fini del presente Accordo si intende:

- per “Accordo”, il presente Accordo di programma avente ad oggetto l'intervento di cui all'Allegato 1;
- per “Parti”, i soggetti sottoscrittori dell'Accordo;
- per “soggetto Beneficiario, promotore e attuatore dell'Accordo e realizzatore dell'intervento” il Comune di Limone Piemonte;
- per “Intervento”, il progetto di cui all'Allegato 1a);
- per “Sistema Gestionale Finanziamenti”, gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
- per “Scheda Intervento”, le schede, sia in versione cartacea che in versione informatica, di cui all'Allegato 1a);
- per “Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di programma”(RAP), il designato dal Comune di Limone Piemonte per il coordinamento e la vigilanza sull'attuazione dell'Accordo; per “Responsabile dell'Intervento” (RUP): il designato del Comune di Limone Piemonte;
- per “Collegio di vigilanza”, l'organismo di cui al successivo articolo 9.

Articolo 6 Costo dell'intervento e fonti di finanziamento

- Il valore complessivo dell'intervento di cui all'art. 2, ammonta a euro 5.000.000,00.
- La Regione farà fronte, per l'importo di euro 4.500.000,00, mediante le risorse rese disponibili con la D.G.R. n. 48-6151 del 15 dicembre 2017.
- Il Comune di Limone Piemonte farà fronte, per l'importo di euro 500.000,00, mediante le risorse rese disponibili sul cap. 7830/31/3 del Bilancio dell'Ente.
- Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione dell'intervento individuato nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio e ritorneranno in disponibilità, pro quota, dei soggetti finanziatori dell'Accordo.
- Il soggetto beneficiario/realizzatore, per l'attuazione degli interventi, utilizza un sistema di contabilità separata.
- La quota con cui il Comune concorre al co-finanziamento del progetto per il “Potenziamento e riammodernamento impianti di innevamento programmato” risulta disponibile secondo l'apposita dichiarazione del Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente, depositata presso gli Uffici del Settore regionale Offerta Turistica e Sportiva.

In tutti i casi in cui si verificano variazioni in aumento del costo del progetto indicato nella "scheda intervento" allegata, la quota di co-finanziamento regionale resterà invariata e il maggior onere sarà a totale carico dell'Ente attuatore.

Nel caso in cui, a seguito della definizione finale del quadro economico del progetto (progetto esecutivo) o di modifiche in senso riduttivo dello stesso, di rideterminazione del quadro economico in applicazione del ribasso d'asta conseguito in sede di aggiudicazione dei lavori, di risparmi conseguiti nel corso della gestione dell'intervento e sulle somme a disposizione di cui al relativo quadro economico, ecc., si realizzino economie rispetto a quanto preventivato, le quote di co-finanziamento regionale saranno proporzionalmente ridotte e le relative economie ritorneranno nella disponibilità pro quota dei soggetti finanziatori.

Articolo 7

Liquidazione del finanziamento

La liquidazione del contributo per il finanziamento per ogni singolo intervento in Accordo avviene nel seguente modo:

a. Primo acconto:

30% del contributo assegnato, successivamente alla stipula del presente Accordo e della sua successiva approvazione e pubblicazione sul BURP a cura del Comune di Limone Piemonte. Il RAP (Responsabile del procedimento dell'Accordo di programma) provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante l'avvenuta approvazione dell'Accordo sottoscritto comprensiva degli estremi del provvedimento di approvazione e della pubblicazione sul BURP.

b. Secondo acconto:

50% del contributo rideterminato, in applicazione del ribasso d'asta conseguito, al raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale, di cui al successivo comma 3, copia del contratto di affidamento dei lavori o della concessione completa del piano economico finanziario nonché autocertificazione attestante:

- che il progetto esecutivo ha recepito tutte le prescrizioni progettuali contenute nei provvedimenti autorizzativi;
- l'avvenuta consegna dei lavori all'impresa affidataria;
- il quadro economico, rideterminato, a seguito di eventuale ribasso d'asta conseguito;
- il raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto a seguito dell'applicazione ribasso d'asta conseguito in sede di gara;

Qualora la realizzazione dell'intervento avvenga ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 56/2017 (finanza di progetto) dovrà essere trasmessa, oltre a quanto sopra definito, copia del relativo contratto di concessione completo del piano economico finanziario asseverato.

c. Saldo:

20% del contributo, rideterminato, o minor somma necessaria, a seguito di presentazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione e di rendicontazione finale di spesa.

Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante:

- il positivo collaudo dell'opera o della sua regolare esecuzione;
- l'ottemperanza a tutte le prescrizioni realizzative contenute nei provvedimenti autorizzativi;

dovrà inoltre essere prodotta:

- copia del provvedimento amministrativo di approvazione del quadro riepilogativo finale di tutte le spese sostenute e del certificato di collaudo/regolare esecuzione;
- dimostrazione dell'avvenuta liquidazione di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'opera oggetto del presente Accordo.

Nell'ipotesi di attuazione dell'iniziativa mediante contratto di "Concessione", "Partenariato pubblico privato", "Finanza di progetto", la contabilizzazione dei lavori ed il relativo certificato di collaudo/regolare esecuzione dovranno essere riferiti all'intero investimento realizzato, mentre, ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, l'importo fatturato dal Concessionario/Operatore economico/Promotore all'Ente appaltante dovrà essere pari al "Prezzo" riconosciuto da quest'ultimo al Concessionario/Operatore economico/Promotore stesso.

Le modalità sopra descritte di trasferimento delle risorse finanziarie sono strettamente connesse alle attività di rendicontazione, mediante il corretto e regolare inserimento dei dati relativi alle spese sostenute nel previsto sistema di monitoraggio e ai successivi controlli di cui all'articolo 12.

Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport - Settore Offerta Turistica e Sportiva, Via Bertola, 34 Torino.

La liquidazione di ciascun acconto e del saldo avviene secondo le modalità stabilite con la convenzione, sottoscritta in data 28.11.2018 (schema approvato con la D.D. n. 463 del 23.10.2018) tra Finpiemonte S.p.A. e Settore Offerta Turistica e Sportiva: la relativa copertura economica è attestata da Finpiemonte S.p.A. con nota n. CM/aca/18/12949 del 17.05.2018.

Articolo 8 **Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si obbligano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli adempimenti previsti nell'Accordo.
2. In particolare, le Parti si obbligano, in conformità alle funzioni e ai compiti assegnati dalla normativa vigente, all'effettuazione delle seguenti attività, nel rispetto dei tempi definiti per l'intervento, anche in fase di realizzazione:
 - la Regione Piemonte, quale organismo di programmazione, e il Comune di Limone Piemonte, quale organismo di promozione e attuazione, garantiscono l'attività di coordinamento, di vigilanza, e di adempimento di tutti gli atti di competenza nelle materie oggetto dell'Accordo, oltre che il flusso delle risorse finanziarie di competenza;

3. il soggetto attuatore dell'intervento:

- a) garantisce l'esecuzione dello stesso, l'aggiornamento dei dati di monitoraggio, il compimento di tutti gli atti occorrenti al rilascio, nei tempi previsti, degli atti approvativi, autorizzativi, pareri e di tutti gli altri atti di competenza, ai sensi della normativa vigente, nelle materie oggetto del presente Accordo, nonché l'attivazione delle occorrenti risorse umane e strumentali;
- b) provvede a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica "Sistema Gestionale Finanziamenti", le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;
- c) garantisce l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- d) provvede a costituire, mediante idoneo atto dell'organo deliberante competente, un vincolo decennale di destinazione d'uso delle opere oggetto degli interventi finanziati con il presente Accordo.

Articolo 9
Collegio di vigilanza

1. E' istituito un Collegio di vigilanza composto dal Sindaco del Comune di Limone Piemonte o da un suo delegato, che lo presiede, e dal Presidente della Regione Piemonte o suo delegato.
2. Il Collegio di vigilanza vigila sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. 27-33223 del 24/11/1997.

Articolo 10
Controversie

1. Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti, in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dell'Accordo, non ne sospendono l'attuazione e saranno sottoposte alla valutazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.
2. Nel caso in cui il Collegio medesimo non dovesse giungere ad alcuna risoluzione, entro 30 giorni dalla convocazione di quest'ultimo per i motivi succitati, tali controversie saranno devolute alla decisione degli organi giurisdizionali in materia competenti.

Articolo 11

Responsabile dell'intervento

Il Responsabile dell'intervento (RUP), ad integrazione delle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, n. 2014/24/UE e 2014/25/UE" svolge i seguenti compiti:

- a) pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei punti - cardine, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- b) organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- c) monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- d) aggiornare, tempestivamente, il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel sistema informativo di riferimento.

Articolo 12

Controlli

Ai fini della verifica degli obblighi di cui all'articolo 8 (Obblighi delle Parti) del presente Accordo, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di procedere all'effettuazione di verifiche e controlli . Detti controlli possono essere di due generi:

- a) verifiche amministrative documentali: sono controlli effettuati sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento;
- b) verifiche in loco: sono controlli effettuati su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.

Articolo 13

Revoche del finanziamento regionale

1. Il finanziamento regionale di cui all'articolo 6, così come erogabile ai sensi dell'articolo 7 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente, di revoca totale o parziale.
2. E' disposta la revoca totale del contributo regionale per i seguenti casi:
 - a) mancato avvio, fatte salve eventuali proroghe, dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al soggetto beneficiario;
 - b) mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;

- c) mancato rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'intervento, fatte salve le ipotesi di proroghe;
 - d) realizzazione parziale dell'intervento che rende vana la finalità dell'opera nonché il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nell'Accordo;
 - e) rinuncia del soggetto beneficiario ad avviare o a realizzare l'intervento;
 - f) mancata destinazione del contributo regionale per l'intervento ammesso;
 - g) rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
 - h) modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione, a qualunque titolo, dei beni acquistati con il contributo regionale nei dieci anni successivi alla conclusione dell'intervento;
 - i) rifiuto del soggetto beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
 - j) inadempimenti del soggetto beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
 - k) mancato invio da parte del soggetto beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
3. La revoca totale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, degli interessi di mora e dei costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
4. E' disposta la revoca parziale del contributo regionale per i seguenti casi:
- a) realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'opera nonché il raggiungimento degli obiettivi previsti;
 - b) accertamento, a seguito di verifica finale, di un importo di spese sostenute dal soggetto beneficiario in misura inferiore rispetto alle spese ammesse con il provvedimento regionale di concessione.
5. La revoca parziale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la riduzione proporzionale del finanziamento regionale in relazione alle minori opere e alla minor spesa ammessa.
6. Riguardo all'intervento oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per disposizioni di legge.
7. Sono fatti, altresì, salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 14

Inerzia, ritardo ed inadempimento

1. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite alla verifica e al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
2. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP invita il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un termine prefissato.
3. La revoca del finanziamento di cui all'articolo 13 non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.

Articolo 15

Varianti progettuali

1. Eventuali varianti in corso d'opera dovranno risultare conformi alle norme vigenti in materia. Tali varianti dovranno altresì essere preventivamente comunicate, debitamente motivate, dal soggetto attuatore/beneficiario al Responsabile del procedimento di Accordo che le verificherà e le sottoporrà alla valutazione del Collegio di Vigilanza.
2. Proposte di varianti progettuali, che ne alterino le finalità o le caratteristiche funzionali proprie, dovranno essere valutate secondo le modalità di cui all'Art. 18.
3. Eventuali incrementi del costo delle opere a seguito di dette varianti sono a carico della stazione appaltante dell'opera.

Articolo 16

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Articolo 17

Durata dell'Accordo

1. L'Accordo ha efficacia dalla sua sottoscrizione fino al 31 dicembre 2022 e impegna le Parti contraenti fino alla completa realizzazione degli interventi oggetto dello stesso, inclusa l'entrata in funzione e gli obblighi di valutazione e monitoraggio ex post.

2. Dilazioni preventivate o eventuali proroghe del termine sopra indicato potranno essere concesse in relazione alla complessità/entità delle opere e a particolari condizioni ambientali/climatiche nonché sulla base di comprovate motivazioni su richiesta dei soggetti beneficiari, da sottoporre alla preventiva approvazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.

Articolo 18

Modifiche dell'Accordo

L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipula ed approvazione e comunque nel rispetto delle direttive approvate con D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m.i.

Articolo 19

Varianti urbanistiche

Il presente Accordo di programma non comporta variazioni urbanistiche.

Articolo 20

Dichiarazione di pubblica utilità

1. Per le opere comprese nella "Scheda Intervento" di cui all'Allegato 1a) l'approvazione del presente Accordo comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle stesse, ai sensi dell'articolo 34, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.
2. La dichiarazione di cui al comma 1 consente l'applicazione delle procedure di esproprio secondo le modalità stabilite dal D.P.R. 8/6/2001, n. 327 ("Testo unico in materia di espropriazione di pubblica utilità").
3. Restano valide le procedure e gli adempimenti legittimamente adottati dal soggetto attuatore derivanti da precedenti disposizioni legislative in materia vigenti.

Articolo 21

Informazione e pubblicità

Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati dell'Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate.

Articolo 22

Disposizioni generali e finali

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori.

2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri enti ed amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica regolamentare inerente la disciplina degli “Accordi di programma” si intende automaticamente recepita.

Articolo 23 Pubblicazione

Il presente Accordo di programma è approvato con Decreto del Sindaco del Comune di Limone Piemonte che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell’articolo 24 del Dlgs 82/2005. Le copie su supporto analogico di documento informatico, anche sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (articolo 23, comma 1 del D.Lgs. 82/2005).

Articolo 24 Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo valgono le vigenti disposizioni di legge.

Letto, confermato, sottoscritto:

Regione Piemonte

Comune di Limone Piemonte.

Allegati al presente Accordo:

- Scheda intervento – allegato 1a) .



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Potenziamento e ammodernamento impianti d'innevamento della stazione sciistica di Limone Piemonte

B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- A Progetto localizzato e puntuale
- B Progetto localizzato e trasversale
- C Progetto localizzato con effetti diffusi
- D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	Limone Piemonte	12015	area sciabile		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

il progetto interventi sulla stazione sciistica di Limone Piemonte mediante potenziamento e ammodernamento degli impianti di innevamento con la realizzazione delle seguenti opere : 1) Nuova captazione idrica nel Vallone San Giovanni e relativa linea di adduzione al nuovo bacino 2) Nuova viabilità di accesso al bacino di accumulo 3) Nuovo bacino di accumulo a quota 1610 m s.l.m. e relativo locale di manovra e pompaggio PS600 4) Nuova linea di innevamento per la pista "olimpionica" 5) Collegamento tra il nuovo bacino e la SP400 ed all'invaso esistente

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- parziale
- strutturale
- altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

27/07/2018

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato (P.P.)
- Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- Piano Esecutivo Convenzionato (P.E.C.) o Piano di Lottizzazione Convenzionata (P.L.C.)
- Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo idrogeologico L.R. 45/1989 / vincolo paesaggistico D.Lgs 42/2004

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura 31/12/2019

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
procedura di esproprio	31/12/2019	€ 50.000,00
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
I) Variante Parziale n. 37/2018	Comune di Limone Piemonte	NO	30/09/2019
M) autorizzazione vincolo idrogeologico	Regione Piemonte	NO	30/10/2019
M) autorizzazione paesaggistica	Comune di Limone Piemonte	NO	30/10/2019
N) Verifica di assoggettabilità fase di VIA	Regione Piemonte	NO	30/10/2019
P) procedura di esproprio	Comune di Limone Piemonte	NO	31/12/2019

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO PRELIMINARE
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Previsa /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	27/06/2018	E	05/12/2018	E
Note approvazione studio di pre-fattibilità : deliberazione GC n. 134 del 05/12/2018					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	08/02/2019	E	08/03/2019	E
Note approvazione studio di fattibilità tecnica ed economica deliberazione GC n. 31 del 08/03/2019					
2	DEFINITIVA	01/04/2019	P	31/12/2019	P
Note					
3	ESECUTIVA	01/01/2020	P	30/06/2020	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Previsa /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/07/2020	P	31/12/2020	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/04/2021	P	30/09/2022	P
Note					
D3	COLLAUDO	01/10/2022	P	25/12/2022	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	30/12/2022	P		
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite all' **incarico**;
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **redazione**;
- D3 Le date vanno intese come riferite all' **approvazione**.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2018	€ 15,860,00	€ -	€ 15.860,00	0,32%
anno 2019		€ 499.759,15	€ 499.759,15	10,00%
anno 2020		€ 744.334,34	€ 744.334,34	14,89%
anno 2021		€ 1.862.049,64	€ 1.862.049,64	37,24%
anno 2022		€ 1.877.996,87	€ 1.877.996,87	37,55%
Totali	15.860,00	4.984.140,00	5.000.000,00	100,00%

x

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Comune di Limone P.te (fondi di bilancio)	500.000,00	deliberazione CC n. 14 del 02/05/2018
2 Regione Piemonte (presente accordo)	4.500.000,00	DGR 48-6154 del 15/12/2017
3		
4		
5		
6		
Totale		

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	c.f. 80003770049 / P.Iva 00461550048
Denominazione/ragione sociale	Comune di Limone Piemonte
Indirizzo	Via Roma n. 32 - Limone Piemonte
CAP - Provincia	12015 (CN)
Telefono/Fax	0171.925211 / 0171.925249
E-mail	Comune di Limone Piemonte

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	Angelo Fruttero
Data di nascita	21/04/1944
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Via Roma n. 32 - Limone Piemonte
CAP - Provincia	12015 (CN)
Telefono/Fax	0171.925211 / 0171.925249
E-mail	Comune di Limone Piemonte

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Paolo Giraudo
Data di nascita	08/08/1976
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Servizio Tecnico LL.PP.
Indirizzo	Via Roma n. 32 - Limone Piemonte
CAP - Provincia	12015 (CN)
Telefono/Fax	0171.925211 / 0171.925249
E-mail	Comune di Limone Piemonte